

Частное профессиональное образовательное учреждение
Тюменского областного союза потребительских обществ
«Тюменский колледж экономики, управления и права»
(ЧПОУ ТОСПО «ТюмКЭУП»)

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
ЧПОУ ТОСПО «ТюмКЭУП»
от 19.06.2026 года № 63-О

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТА СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Форма обучения: очная

Срок обучения: на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев

Квалификация выпускника

Операционный логист

группа: ОПД-26-016

СОГЛАСОВАНА
Педагогическим советом
ЧПОУ ТОСПО «ТюмКЭУП»

(протокол от 15.06.2026 № 10)

СОГЛАСОВАНА
Представитель работодателя



Ген. директор
ООО «Ритм-Технологии
«Ритм-Технологии - Бизнес»

Иванов И.В.
(подпись) (ФИО)
М.П.

Основная образовательная программа по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (квалификация: операционный логист) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 21.04.2022 № 257, профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок», утвержденного Приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н, профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте», утвержденного Приказом Минтруда России от 08.09.2014 № 616н, «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», утвержденного Приказом Минтруда России от 03.12.2019 № 764н.

Организация-разработчик:

Частное профессиональное образовательное учреждение Тюменского областного союза потребительских обществ «Тюменский колледж экономики, управления и права»

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	5
РАЗДЕЛ 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
РАЗДЕЛ 4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	9
РАЗДЕЛ 6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..	12

Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса:

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Программа воспитания

Приложение 3. Матрица компетенций

Приложение 4. Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик:

Приложение 5. ООД.01 Русский язык

Приложение 6. ООД.02. Литература

Приложение 7. ООД.03. Обществознание

Приложение 8. ООД.04. География

Приложение 9. ООД.05. Иностранный язык

Приложение 10. ООД.06. Физическая культура

Приложение 11. ООД.07. Основы безопасности и защиты Родины

Приложение 12. ООД.08. Физика

Приложение 13. ООД.09. Химия

Приложение 14. ООД.10. Биология

Приложение 15. ООД.11. Индивидуальный проект по географии

Приложение 16. ООД.12. История

Приложение 17. ООД.13. Математика

Приложение 18. ООД.14. Информатика

Приложение 19. СГ.01 История России

Приложение 20. СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Приложение 21. СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

Приложение 22. СГ.04 Физическая культура

Приложение 23. СГ.05 Русский язык и культура речи

Приложение 24. СГ.06 Психология общения

Приложение 25. СГ.07 Деловые коммуникации

Приложение 26. ОП.01. Моделирование логистических систем

Приложение 27. ОП.02. Информационное обеспечение логистических процессов

Приложение 28. ОП.03. Экономика организации

Приложение 29. ОП.04. Статистика

Приложение 30. ОП.05. Документационное обеспечение управления

Приложение 31. ОП.06. Финансы, денежное обращение и кредит

Приложение 32. ОП.07. Бухгалтерский учет логистических операций

Приложение 33. ОП.08. Основы логистической деятельности

Приложение 34. ОП.09. Налоги и налогообложение

Приложение 35. ОП.10. Менеджмент

Приложение 36. ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

- Приложение 37. ОП. 12. Основы предпринимательской деятельности (Расширяем горизонты: ProfiLUM)
- Приложение 38. ОП. 13. Маркетинг
- Приложение 39. ОП. 14. Основы товароведения и экспертизы непродовольственных товаров
- Приложение 40. ОП. 15. Основы торговли потребительскими товарами
- Приложение 41. ОП.16 Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг
- Приложение 42. ОП.17 Основы товароведения и экспертизы продовольственных товаров
- Приложение 43. ОП.18 Безопасность и охрана труда в логистических системах
- Приложение 45. ПМ.01. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании
- Приложение 46. ПМ.02. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении
- Приложение 47. ПМ.03. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
- Приложение 48. ПМ.04. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций
- Приложение 49. Учебная практика
- Приложение 50. Производственная практика
- Приложение 51. Программа государственной итоговой аттестации

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 21.04.2022 № 257 (далее ФГОС СПО).

ОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

1.2. Нормативные основания для разработки ОП СПО:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 21.04.2022 № 257 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся».
- Приказ Минтруда России от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок».
- Приказ Минтруда России от 08.09.2014 № 616н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте».
- Приказ Минтруда России от 03.12.2019 № 764н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги».

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: операционный логист.

Форма обучения: очная.

Нормативный срок освоения программы на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев.

Объем образовательной программы на базе основного общего образования – 4428 часа. Практикоориентированность образовательной программы составляет 51%.

При реализации образовательной программы колледж вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Реализация образовательной программы может осуществляться колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

Образовательная деятельность при освоении образовательных программ или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

Операционный логист готовится к следующим видам деятельности:

1. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании;
2. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении;
3. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании;
4. планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций.

РАЗДЕЛ 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Общие компетенции

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок. ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе. ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций. ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами.

планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении. ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.
планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов. ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса. ПК 3.3. Оценивать качество логистического сервиса.
планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы. ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы. ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.

3.3. Региональные компетенции выпускника:

- РК 01. Владеть основами русского языка и культуры речи.
- РК 02. Владеть основами психологии общения.
- РК 03. Владеть деловыми коммуникациями.
- РК 04. Владеть основами предпринимательской деятельности.
- РК 05. Владеть основами маркетинга.
- РК 06. Владеть основами товароведения и экспертизы непродовольственных товаров.
- РК 07. Владеть основами коммерческой деятельности торговых, производственных и логистических предприятий.
- РК 08. Владеть основами контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг.
- РК 09. Владеть основами товароведения и экспертизы продовольственных товаров.
- РК 10. Владеть основами таможенного дела.

3.4. Личностные результаты

- ЛР 1. Осознание российской гражданской идентичности и проявление патриотизма.
- ЛР 2. Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению.
- ЛР 3. Наличие мотивации к обучению и личностному развитию.
- ЛР 4. Целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.
- ЛР 5. Демонстрация антикоррупционного мировоззрения, правосознания.
- ЛР 6. Проявление экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем.
- ЛР 7. Формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, проявление способности ставить цели и строить жизненные планы.
- ЛР 8. Сформированность эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений.
- ЛР 9. Сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью.
- ЛР 10. Готовность к труду, трудолюбие, осознание ценности мастерства.

ЛР 11. Совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира.

ЛР 12. Осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

3.5. Метапредметные результаты

МР 1. Овладение базовыми логическими действиями: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения.

МР 2. Овладение базовыми исследовательскими действиями: готовность и способность к учебно-исследовательской и проектной деятельности.

МР 3. Работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

МР 4. Овладение универсальными коммуникативными действиями: общение, совместная деятельность.

МР 5. Овладение универсальными регулятивными действиями: самоорганизация, самоконтроль, эмоциональный интеллект - понимать свое эмоциональное состояние, быть уверенным в себе, принятие себя и других людей.

РАЗДЕЛ 4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не более 60 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы на базе среднего общего образования. Обязательная часть программы составляет 1857 часов, в том числе 216 часов предусмотрено на государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 40 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики. Вариативная часть составляет 1095 часов. Вариативная часть образовательной программы распределена с учетом рекомендаций работодателей следующим образом:

Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Количество часов	В какую часть (вариативная или инвариант)
История России	32	Инвариант
Безопасность жизнедеятельности	28	Инвариант
Русский язык и культура речи	32	Вариативная
Психология общения	64	Вариативная
Деловые коммуникации	60	Вариативная
Моделирование логистических систем	15	Инвариант
Основы логистической деятельности	40	Инвариант

Основы предпринимательской деятельности (Расширяем горизонты: ProfiLUM)	142	Вариативная
Маркетинг	64	Вариативная
Основы товароведения и экспертизы непродовольственных товаров	64	Вариативная
Основы торговли потребительскими товарами	62	Вариативная
Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг	60	Вариативная
Основы товароведения и экспертизы продовольственных товаров	50	Вариативная
Безопасность и охрана труда в логистических системах	58	Вариативная
МДК.01.01 Логистика закупок	12	Инвариант
ПП.01 Производственная практика	36	Вариативная
ПМ.01.ЭК Экзамен по модулю	12	Вариативная
МДК.02.01 Производственная логистика	20	Инвариант
МДК.02.02 Распределительная логистика	16	Инвариант
ПП.02 Производственная практика	36	Вариативная
ПМ.02.ЭК Экзамен по модулю	12	Вариативная
МДК.03.01 Транспортная логистика	56	Инвариант
МДК.03.02 Логистика сервисного обслуживания	28	Инвариант
ПМ.03.ЭК Экзамен по модулю	12	Вариативная
МДК.04.01 Основы планирования логистических процессов	24	Инвариант
МДК.04.02 Оценка эффективности и контроль логистических систем	48	Инвариант
ПМ.04.ЭК Экзамен по модулю	12	Вариативная

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Частное профессиональное образовательное учреждение Тюменского областного союза потребительских обществ «Тюменский колледж экономики, управления и права» (далее – колледж) осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, включая проведение демонстрационного экзамена, предусмотренных учебным планом

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы. Перечень материально-технического обеспечения соответствующего специального помещения содержится в Паспорте аудитории.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Перечень специальных помещений:

Кабинеты:

истории;
иностранного языка;
безопасности жизнедеятельности;
экономики организации;
документационного обеспечения управления;
бухгалтерского учета и налогообложения;
финансов, денежного обращения и кредита;
правового обеспечения профессиональной деятельности;
менеджмента;
анализа логистической деятельности.

Лаборатории:

планирования и организации логистических процессов

Спортивный комплекс:

спортивный зал.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
актовый зал.

5.2. Информационное обеспечение обучения

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, профессиональным модулям, учебной и производственной практикам, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд колледжа укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. Колледжем обеспечена замена печатного библиотечного фонда с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 % обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

В качестве основной литературы колледж использует учебники, учебные пособия, предусмотренные примерной образовательной программой.

Библиотечный фонд колледжа укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

5.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ООП в соответствии с ФГОС СПО. Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание образовательной программы, разработанной колледжем совместно с заинтересованными работодателями.

При реализации образовательной программы обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул за период обучения, а также продолжительность каникул в соответствующем учебном году устанавливаются учебным планом.

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах образовательной программы. Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО. Для учета специфики получаемой специальности в рабочих программах общеобразовательных дисциплин включается профессионально-ориентированное содержание в объеме не менее 10 % от общего количества часов, отведенных на дисциплину.

Срок освоения образовательной программы в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед. промежуточная аттестация – 2 нед. каникулы – 11 нед.

При реализации ООП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная практики.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов после изучения соответствующих междисциплинарных курсов. Цели, задачи и формы отчетности определяются программами по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

5.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ООП обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности «08 Финансы и экономика» и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников колледжа отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности «08 Финансы и

экономика», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности «08 Финансы и экономика» в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

РАЗДЕЛ 6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки.

Оценка качества освоения основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

В целях совершенствования образовательной программы колледж при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников иных образовательных организаций.

6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.